

Beleidsplan  
*Stichting "Kom overde Brug"*



Stichting Kom overde Brug te Amersfoort

Opgericht 4 december 2012

**INHOUDSOPGAVE**

Voorwoord.....	3
1. Doelstelling stichting.....	4
1.1. Uitgangspunten.....	4
1.1.a Vermogen.....	5
1.2. Het bestuur.....	5
1.3. Statuten stichting.....	6
1.4. Convenant.....	6
2. Werkzaamheden .....	7
2.1. Algemeen.....	7
2.2. Publiciteit en Voorlichting	7/8
3. Beheer en Verantwoording .....	9
4. Jaarverslag.....	9

## Voorwoord

Een aantal gemeenteleden van de Protestantse gemeente De Brug heeft gedurende een langere periode verkennend onderzoek gedaan naar de wenselijkheid en haalbaarheid van een steunstichting voor De Brug. Ook extern werd (juridische) informatie ingewonnen.

Uiteindelijk hebben deze drie gemeenteleden het directe initiatief genomen tot het oprichten van de Stichting Kom over de Brug (SKB) dit vond op 4 december 2012 ten overstaan van notaris mr. A. Veldhuizen te Amersfoort, plaats.

Aanmelden bij de Kamer van Koophandel heeft inmiddels ook plaatsgevonden.

De Protestantse Gemeente De Brug is onderdeel van de Protestantse Kerk in Nederland, deze organisatie heeft de ANBI-status. De Stichting Kom over de Brug is door haar ontstaan en statuten verbonden met De Brug en door middel van een convenant verbonden met de kerkenraad van de Brug. Daardoor is zij werkzaam binnen en ten behoeve van een onderdeel van de Protestantse Kerk in Nederland.

Het stichtingsbestuur is een zelfstandig opererende organisatie, die overeenkomstig het bepaalde in statuten en convenant alleen ten behoeve van De Brug zal werken.

Door het convenant ontstaat een nauwe relatie tussen enerzijds het beleid van de kerkenraad en anderzijds het handelen van het stichtingsbestuur.

Door de kerkenraad van De Brug is een tweetal leden aangewezen, die namens haar deel uitmaken van het stichtingsbestuur. Eveneens heeft deze kerkenraad aangegeven met het stichtingsbestuur door middel van een convenant samen te willen werken.

Het hebben van een financieel vangnet voor deze gemeente is noodzaak, omdat het waarborgen van het bestaan van De Brug in de toekomst, in de huidige vorm en omvang zakelijk gezien alleen mogelijk is bij voldoende beschikbare financiën.

Hoewel de kas van de stichting is nu nog leeg is, is het de bedoeling dat zij weldra met voldoende eigen financiële middelen/mogelijkheden zal zijn gevuld.

Daarom is het nodig dat het Stichtingsbestuur zich gaat richten op het verwerven van inkomsten zoals in de statuten aangegeven.

Dit kan door middel van subsidies, schenkingen, legaten en andere verkrijgingen en baten.

De ANBI-status is hierbij van groot belang. Nu het beleidsplan door het bestuur is vastgesteld, wordt de ANBI-status aangevraagd.

*Het bestuur van de stichting,*

## 1. Doelstelling stichting

Overeenkomstig het bepaalde in artikel 2 van de Statuten heeft de stichting tot doel: financiële middelen verzamelen en deze alleen in te zetten t.b.v. Protestantse Gemeente De Brug te Amersfoort, (hierna te noemen De Brug).

De Stichting is door haar ontstaan en statuten verbonden met De Brug , een protestantse gemeente voor wijk, stad en regio en een gemeente die deel uit maakt van de Protestantse Kerk Nederland (PKN). De stichting is een steunstichting voor De Brug.

De Brug is een aan de PKN gerelateerde instelling en valt dan als instelling onder de ANBI groepsbeschikking voor kerkgenootschappen. Ook als Stichting willen we worden aangemerkt als Algemeen Nut Beoogde Instelling. De Belastingdienst wordt daarom verzocht de hiervoor noodzakelijke beschikking af te geven.

### 1.1. Uitgangspunten.

De stichting maakt zo min mogelijk kosten en probeert zoveel mogelijk van de financiële middelen te besteden aan De Brug. Het eigen vermogen blijft beschikbaar voor De Brug. De Stichting heeft geen winstoogmerk.

De bestuursleden zullen geen beloning ontvangen. Alleen gemaakte onkosten worden naar redelijkheid vergoed.

Het hebben van een eigen vermogen is voor de stichting geen doelstelling op zich. Er zal maximaal 5 % van het vermogen worden besteed aan beheerkosten . De stichting zet zich ervoor in, die projecten en plannen voor De Brug te verwezenlijken die de kerkenraad belangrijk vindt, maar waarvoor geen andere of onvoldoende financiering beschikbaar is. Uitgangspunt daarbij is, dat binnen de reguliere begroting van De Brug, of binnen andere kerkelijke kanalen geen ruimte is. De stichting zal geen tekorten in de begroting van De Brug dichten. Zowel de kerkenraad van De Brug als de Stichting hebben een eigen begroting en een eigen vermogen. Ook de kasstromen zijn gescheiden.

Omdat kerkenraad en stichtingsbestuur in de kern dezelfde doelstelling nastreven zal door middel van een convenant de samenwerking worden vastgelegd. In het convenant zullen afspraken en procedures worden opgenomen waarmee naar beide zijden duidelijkheid ontstaat.

### 1.1a.Vermogen.

De Stichting streeft er niet naar een vermogen op te bouwen, voor de hand liggend is gelden zo verantwoord en zo snel als mogelijk is te besteden aan een met de kerkenraad van de Brug overeengekomen doel. Daarbij kan het zich voordoen, dat een projectdoel wat meer in de toekomst ligt, hierdoor kan tijdelijk – wellicht over een aantal jaren – een bepaald vermogen binnen de stichting aanwezig zijn. Dit vermogen zal verantwoord worden beheerd, waarbij uitgangspunt is, dat risicovolle beleggingen zullen worden vermeden.

Ook kan het zich voordoen dat gevers ( bv door middel van een legaat of anderszins) bepalen dat uitsluitend het vruchtgebruik ten behoeve van de doelstellingen van de stichting mag worden aangewend.Hierdoor ontstaat uiteraard een vorm van vermogen binnen de stichting.

Uiteraard heeft de stichting te allen tijde een beperkt vermogen ter beschikking t.b.v de continuïteit. Ingeval de stichting wordt opgeheven , wordt het nog aanwezige vermogen overgemaakt aan de penningmeester van De Brug in Amersfoort.

### 1.2. Het bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit minimaal drie en maximaal zeven personen. Twee leden van het bestuur worden benoemd op voordracht door de kerkenraad van De Brug, al dan niet uit haar midden. De overige leden worden benoemd door het bestuur. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester.

De bestuursleden worden voor een periode van vier jaar benoemd en zijn aansluitend éénmaal herbenoembaar.

De bestuursleden en anderen direct bij de Stichting betrokkenen , moeten voldoen aan de integriteiteisen zoals bedoeld in de ANBI voorschriften.

Bestuursleden zijn vrijwilligers die hun werk voor de Stichting geheel belangeloos verrichten.

### 1.3. Statuten stichting

Dit beleidsplan is gebaseerd op de Statuten, welke is gepasseerd ten overstaan van mr. Aart Veldhuizen, notaris te Amersfoort op 4 december 2012.

### 1.4 Conventant

Om een goede samenwerking en afstemming met de kerkenraad van De Brug te bevorderen, wordt door het bestuur van de Stichting en de kerkenraad van De Brug een conventant gesloten.

De kern ervan gaat over de wijze van samenwerken , de doelen en procedures.

## 2. Werkzaamheden.

### 2.1 Algemeen

Het beleid van de stichting is gericht op het verwerven van middelen, alleen voor ondersteuning van De Brug. De kerkenraad van De Brug kan (eens per jaar) voorstellen doen voor te ondersteunen projecten. Indien meer dan één project wordt voorgesteld, kan de kerkenraad een prioritering van de projecten voorstellen. Het bestuur van de stichting beoordeelt de voorstellen, en besluit welke wel en welke niet (geheel of gedeeltelijk) worden ondersteund en op welke wijze de ondersteuning geschiedt. Bij dat besluit speelt de hoeveelheid aanwezige middelen van de stichting een belangrijke rol

Projecten dienen minimaal aan de volgende voorwaarden te voldoen:

- de kerkenraad van De Brug besluit dat het project past binnen de beleidsdoelstellingen van De Brug.
- andere, externe, financiering van het project is niet of onvoldoende beschikbaar en komt niet binnen een redelijke termijn beschikbaar.
- de te volgen procedure is overeenkomstig de afspraken in het convenant. Het streven is om het convenant medio 2014 afgesloten te hebben.
- voorstellen van de kerkenraad worden schriftelijk aan het stichtingsbestuur gezonden.

### 2.2. Publiciteit en Voorlichting.

Medio 2014 zal voorlichting over het doel van de Stichting worden gegeven. Ook zal worden aangegeven hoe en wanneer het verwerven van fondsen en verzamelen van middelen zal plaatsvinden.

Het Stichtingsbestuur richt zich op het verwerven van inkomsten zoals in de statuten aangegeven. Dit kan onder andere door middel van het aantrekken van subsidies, schenkingen, legaten en andere verkrijgingen en baten. Incidenteel kan de stichting zelf activiteiten organiseren om inkomsten te genereren. Het bestuur zal jaarlijks een opsomming van activiteiten opstellen.

De stichting staat open voor het donateurschap. Aan dat donateurschap zijn geen directe (financiële) voordelen verbonden. Bij een (notariële) schenking van jaarlijks minimaal € 500,00 en voor een periode van minimaal vijf jaar zijn de kosten voor een standaardakte voor rekening van de stichting.

Op basis van het gegeven dat de stichting een rechtspersoon is, zijn of komen wellicht subsidiemogelijkheden bij de overheid beschikbaar, om De Brug als kerkelijk instantie te ondersteunen. De stichting zal daarop naar vermogen een beroep doen en subsidies aanvragen.

Wie overweegt de stichting met financiële middelen te ondersteunen, kan het bestuur om ondersteuning vragen. De bestuursleden zijn graag bereid geheel vrijblijvend een advies te geven en, indien nodig, te helpen bij de uitvoering.

Via een link op de website van Brug of een eigen website van de Stichting zal medio januari 2014, de Stichting bereikbaar dienen te zijn.

De volgende gegevens worden dan minimaal op de website gepubliceerd.

- de naam van de instelling
- het RSIN (Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Informatienummer)/fiscaal nummer
- het post- of bezoekadres van de instelling
- een duidelijke beschrijving van de doelstelling van de ANBI
- de hoofdlijnen van het beleidsplan
- de functie van de bestuurders, zoals die staan in de statuten
- de namen van de bestuurders
- het beloningsbeleid  
en vanaf 2015:
- een financiële verantwoording
- een actueel verslag van de uitgeoefende activiteiten
- gerealiseerde doelen



### **3. Beheer en verantwoording.**

Het vermogen wordt verantwoord beheerd. Speculatie is geen optie.

Het vermogen staat ter beschikking van De Brug.

Overigens zullen alle besluiten genomen worden volgens de procedure zoals beschreven staat in artikel 5 van de Statuten.

De penningmeester is gerechtigd maximaal € 100,00 per boekjaar zonder overleg te besteden. Voor hogere bedragen van totaal € 500,00 per boekjaar is de goedkeuring van de voorzitter nodig.

Hogere betalingen zijn ter uitvoering van bestuursbesluiten.

Inzake de stichting is het bepaalde in artikel 9 van de statuten (boekjaar en jaarstukken) van toepassing.

Tevens wordt een kascommissie, bestaande uit twee personen met een adequate financiële kennis, ingesteld. Deze personen zullen twee jaar zitting in de commissie hebben. Bij de start van de commissie wordt een persoon voor een zittingsperiode van één of drie jaar benoemd.

### **4. Jaarverslag**

Jaarlijks wordt een verslag gemaakt van feiten en bijzonderheden van het afgelopen jaar/jaren en de financiële gang van zaken. De evaluatie van het beleidsplan wordt daarin ook verwerkt.

Gepland is om het eerste jaarverslag over de beginperiode 2012-2013 , in het 1e kwartaal 2014 te laten verschijnen.

